

ANEKS nr 7

**do umowy z dnia 1 czerwca 2005 r. o utworzeniu wspólnej instytucji kultury
pod nazwą „Centrum Nauki Kopernik”**

zawarty w Warszawie w dniu 9 lipca 2024 r. pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawą, zwanym dalej „**Miastem**”, reprezentowanym przez Prezydenta m.st. Warszawy, Pana Rafała Trzaskowskiego

a

Skarbem Państwa, reprezentowanym przez:

- Ministra Nauki, Pana Dariusza Wiczkorka, zwanego dalej „**Ministrem Nauki**”

oraz

- Ministra Edukacji, Panią Barbarę Nowacką, zwanego dalej „**Ministrem Edukacji**”;

Miasto, Minister Nauki i Minister Edukacji zwani dalej „**Organizatorami**” lub „**Stronami**”;

§ 1. Strony zgodnie oświadczają, że prawa i obowiązki Skarbu Państwa, wynikające z umowy zawartej w dniu 1 czerwca 2005 r. o utworzeniu wspólnej instytucji kultury pod nazwą „Centrum Nauki Kopernik” (zmienionej aneksami: nr 1 z dnia 21 czerwca 2006 r., nr 2 z dnia 22 lipca 2010 r., nr 3 z dnia 24 czerwca 2014 r., nr 4 z dnia 3 listopada 2015 r., nr 5 z dnia 15 maja 2020 r. oraz nr 6 z dnia 26 czerwca 2023 r.) zwanej dalej „**umową**”, reprezentowanego przez:

- 1) Ministra Nauki i Informatyzacji, realizuje obecnie Minister Nauki;
- 2) Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, realizuje obecnie Minister Edukacji.

§ 2. W Statucie Centrum Nauki Kopernik, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, Strony wprowadzają następujące zmiany:

- 1) w § 2 w ust. 2:
 - a) lit. b otrzymuje brzmienie:
„b) Minister Nauki, zwany dalej „**Ministrem Nauki**”,
 - b) po lit. b dodaje się lit. c w brzmieniu:
„c) Minister Edukacji, zwany dalej „**Ministrem Edukacji**”,

2) w § 8:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Dyrektor Naczelny Centrum Nauki powoływany jest przez Miasto w uzgodnieniu z pozostałymi Organizatorami, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 – 12.” ,

b) w ust. 4 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:

„Wezwanie przesyłane jest do wiadomości pozostałych Organizatorów.”,

c) użyte w ust. 7 wyrazy „drugiego Organizatora” zastępuje się odpowiednio wyrazami:

„pozostałych Organizatorów” ,

d) w ust. 10 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:

„W skład komisji konkursowej wejdą 2 osoby wyznaczone przez Ministra Nauki, 2 osoby wyznaczone przez Ministra Edukacji oraz 4 osoby wyznaczone przez Miasto.”;

3) użyte w § 8 ust. 13 i w § 15 ust. 6, ust. 8, ust. 9, ust. 10 wyrazy: „Ministra” zastępuje się odpowiednio wyrazami: „pozostałych Organizatorów”;

4) użyte w § 9 ust. 2 wyrazy: „za pisemną zgodą Ministra lub na wniosek Ministra za zgodą Miasta”, zastępuje się wyrazami: „za pisemną zgodą Ministra Nauki i Ministra Edukacji lub na wniosek innego Organizatora za zgodą pozostałych Organizatorów” .

§ 3. Tekst jednolity umowy, uwzględniający dotychczasowe zmiany oraz zmiany wprowadzone niniejszym aneksem, stanowi załącznik do aneksu.

§ 4. Pozostałe postanowienia umowy pozostają bez zmian.

§ 5. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 6. Aneks sporządzono w siedmiu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron oraz jeden egzemplarz dla Centrum Nauki Kopernik.

Minister Nauki

Dariusz Wieczorek

Minister Nauki

MINISTER EDUKACJI

Barbara Nowacka

Minister Edukacji

PREZYDENT
MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY


Rafał Trzaskowski

Miasto

**Tekst jednolity umowy o utworzeniu wspólnej instytucji kultury
pod nazwą Centrum Nauki Kopernik**

**UMOWA
o utworzeniu wspólnej instytucji kultury
pod nazwą Centrum Nauki Kopernik**

zawarta dnia 1 czerwca 2005 r. w Warszawie, pomiędzy:

1. **Miastem Stołecznym Warszawa**, zwanym dalej „**Miastem**” reprezentowanym przez Zastępcę Prezydenta m.st. Warszawy, pana Andrzeja Urbańskiego, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta m.st. Warszawy,
a
2. **Skarbem Państwa** reprezentowanym przez:
 - Ministra Nauki i Informatyzacji, pana Michała Kleibera, zwanego dalej **Ministrem Nauki**,
 - oraz
 - Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, pana Mirosława Sawickiego, zwanego dalej **Ministrem Edukacji**;

Miasto, Minister Nauki i Minister Edukacji zwani dalej „**Organizatorami**” lub „**Stronami**”;

Zważywszy, że:

A. Intencją Miasta jest:

- utworzenie w Warszawie nowatorskiej placówki upowszechniającej warszawski, krajowy i zagraniczny dorobek kulturowy i naukowy;
- stworzenie dla uczniów i studentów Warszawy placówki edukacyjnej, uzupełniającej rolę szkół w zakresie edukacji przyrodniczej, ścisłej, humanistycznej i kulturalnej;
- stworzenie atrakcji turystycznej o ogólnokrajowym i międzynarodowym znaczeniu;
- rewitalizacja bulwarów nadwiślańskich poprzez nadanie im charakteru przestrzeni publicznej o funkcjach kulturalnych, edukacyjnych i artystycznych;
- promocja miasta poprzez stworzenie specjalnych programów działań i prezentacji eksponujących naukowe i kulturalne oblicze Warszawy;

B. Intencją Ministra Edukacji jest:

- powołanie placówki nowego typu, specjalizującej się w interaktywnej edukacji kulturalnej i naukowej, obejmującej nauki ścisłe, przyrodnicze i humanistyczne;
- uzupełnianie edukacyjnej roli szkoły w zakresie edukacji przyrodniczej, ścisłej i humanistycznej poprzez stworzenie specjalnych programów edukacyjnych dla uczniów szkół

podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w wymiarze i formach możliwych do zrealizowania tylko w Centrum;

- stworzenie naturalnego zaplecza edukacyjnego dla szkół wyższych, poszerzającego regionalną bazę edukacyjną;
- prowadzenie programów dla studentów i nauczycieli w zakresie nowoczesnych metod kształcenia i upowszechniania wiedzy;
- umożliwienie realizacji w zinstytucjonalizowany sposób ścieżek dydaktycznych określonych w podstawie programowej dla szkół różnego typu;
- tworzenie i wyrównywanie szans rozwoju oraz samorealizacji młodego pokolenia;
- promocja uczenia się przez całe życie;

C. Intencją Ministra Nauki jest:

- utworzenie nowoczesnej instytucji, której zadaniem będzie upowszechnianie współczesnej wiedzy naukowej;
- umożliwienie szerokim kręgom odbiorców zrozumienie natury otaczających zjawisk i procesów przy pomocy naukowych narzędzi;
- wyjaśnienie, jak ludzka wiedza może być wykorzystana dla rozwoju społeczeństwa;
- promocja polskiej nauki w kontekście dokonań nauki światowej;
- inspirowanie debaty publicznej, podejmującej społecznie istotne tematy naukowe;
- ukazanie nauki jako obszaru atrakcyjnych poszukiwań, eksploracji i doświadczeń;

D. Organizatorzy zgodnie oświadczają, iż stan majątkowy Organizatorów umożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy jak również, iż posiadają oni odpowiednie środki organizacyjne oraz niezbędną wiedzę z zakresu tworzenia interaktywnego centrum edukacji kulturalno-naukowej dla dzieci, młodzieży i dorosłych;

E. Organizatorzy uznali, iż najwłaściwszą formą realizacji tego zadania będzie utworzenie wspólnej instytucji kultury z siedzibą w Warszawie;

– na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r., Nr 13 poz. 123, ze zm.) zwanej dalej „Ustawą”, Strony postanowiły, co następuje:

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest utworzenie wspólnej instytucji kultury w rozumieniu art. 21 ust. 1a Ustawy, pod nazwą „Centrum Nauki Kopernik”, zwanej dalej „Centrum”.
 - 1a. Centrum może używać skrótu nazwy w brzmieniu „CNK”.
 2. Organizatorami Centrum będą Miasto, Minister Edukacji oraz Minister Nauki.
 3. Rejestr Centrum będzie prowadzony przez Miasto.

4. Celem działania Centrum jest budowanie kapitału naukowego i społecznego oraz zmienianie kultury uczenia się poprzez angażowanie społeczeństwa, a szczególnie zwiedzających, w różne formy aktywności, a także prowadzenie prac badawczo-rozwojowych i badawczo-naukowych w tym zakresie. Centrum realizuje niniejsze cele poprzez prowadzenie działalności kulturalnej, edukacyjnej i naukowej poprzez:
- a) zapewnienie zwiedzającym wysokiej jakości doświadczenia poprzez aranżowanie przestrzeni warsztatowych i udostępnianie eksponatów, które umożliwiają samodzielne prowadzenie obserwacji i doświadczeń, tworzenie i konstruowanie oraz poprzez interakcje zwiedzających z naukowcami, animatorami i innymi zwiedzającymi,
 - b) prowadzenie prac badawczo – rozwojowych w zakresie tworzenia eksponatów i urządzeń, umożliwiających samodzielne prowadzenie obserwacji i doświadczeń,
 - c) umożliwienie zwiedzającym aktywnego poznawania procesów badawczo-rozwojowych poprzez tworzenie i prowadzenie zajęć w laboratoriach oraz warsztaty,
 - d) ułatwienie zrozumienia natury zjawisk, poznanie historii ich badań oraz zastosowań dzięki nowatorskim narracyjnym formom prezentacji,
 - e) projektowanie i rozwijanie różnych form komunikacji naukowej oraz badanie procesów poznawczych i społecznych interakcji ich uczestników,
 - f) tworzenie przestrzeni do przeżycia estetycznego poprzez wystawianie dzieł sztuki oraz organizację zdarzeń artystycznych,
 - g) prowadzenie prac badawczo – naukowych, badań podstawowych, prowadzenie prac rozwojowych, w szczególności w dziedzinach nauki, technologii, multimediiów, tematyki kosmicznej, a także w zakresie metod i narzędzi edukacyjnych i badawczych, mających na celu wykorzystanie dotychczas posiadanej wiedzy do tworzenia i projektowania innowacyjnych produktów, projektów i usług oraz mających na celu upowszechnianie nauki,
 - h) upowszechnianie wyników prac, o których mowa w lit. g) poprzez publikacje, konferencje, szkolenia i doradztwo oraz wspieranie ich szerokiego zastosowania poprzez rozwijanie sieci edukatorów,
 - i) rozwijanie i wspieranie społeczności, zaangażowanych w rozwój edukacji i budowanie kapitału naukowego, poprzez animowanie i uczestniczenie w sieciach lokalnych, regionalnych i międzynarodowych,
 - j) przybliżanie zwiedzającym tematyki kosmicznej, a także innych zagadnień naukowych i kulturalnych, poprzez prowadzenie pokazów w planetarium,
 - k) tworzenie specjalistycznej infrastruktury planetarium, a przy jej pomocy pokazów i filmów,
 - l) inspirowanie, organizowanie lub współorganizowanie spotkań, wykładów, konferencji, szkoleń, warsztatów, pokazów, imprez uroczystości oraz innych zdarzeń o charakterze naukowym, technologicznym, pro-innowacyjnym, artystycznym i społecznym,
 - ł) prowadzenie form doskonalenia zawodowego nauczycieli, w tym szkoleń, warsztatów i konferencji,

- m) kreowanie wysokiej jakości przestrzeni publicznej z otwartym programem dla wszystkich grup społecznych, wykorzystując potencjał lokalizacji nad Wisłą w Warszawie oraz zaangażowanie społeczności lokalnej,
 - n) realizowanie projektów badawczych samodzielnie i we współpracy z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami naukowymi,
 - o) tworzenie i udostępnianie lokalnym społecznościom ekspozycji objazdowych,
 - p) wspieranie rozwoju ośrodków publicznych i non-profit o pokrewnym charakterze i celach działania,
 - q) rozwijanie współpracy z instytucjami zagranicznymi jako źródła kompetencji oraz możliwości prezentacji polskiego dorobku na arenie międzynarodowej,
 - r) komunikowanie się poprzez strony www, newslettery, media i media społecznościowe, a także opracowywanie, publikowanie i rozpowszechnianie wydawnictw i materiałów multimedialnych z zakresu swojej działalności.
5. Realizując swoje cele i zadania Centrum współpracuje z polskimi i zagranicznymi instytucjami, administracją rządową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, instytucjami oświaty, mediami, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

§ 2.

1. Centrum rozpocznie swoją działalność po jego zarejestrowaniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Miasto.
2. Miasto dokona wpisu Centrum do rejestru niezwłocznie po spełnieniu się warunków określonych w §18 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 3.

1. Organizatorzy nadają Centrum Statut o treści stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Zmiana Statutu Centrum będzie wymagała zgodnej woli Organizatorów i będzie skuteczna z chwilą podpisania przez Organizatorów porozumienia o zmianie Statutu.

§ 4.

1. Dyrektor Naczelny Centrum powoływany będzie na czas określony - pięciu lat, w trybie przewidzianym w Statucie. Uprawnienia Organizatorów odnośnie powołania Dyrektora Naczelnego określa Statut.
2. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora Naczelnego - w imieniu Centrum - będzie wykonywał Prezydent m.st. Warszawy.

§ 5.

(uchylony)

§ 6.

(uchylony)

§ 7.

Dyrektor Naczelny może zostać odwołany ze stanowiska w każdym czasie przez Miasto przed upływem okresu, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, w trybie określonym w Statucie.

§ 8.

1. Organem doradczym Dyrektora Naczelnego Centrum jest Rada Programowa.
2. Rada Programowa składa się z 8 do 16 członków, powoływanych przez Organizatorów na sześcioletnią kadencję spośród wybitnych przedstawicieli środowisk nauki, edukacji i sztuki, społeczeństwa obywatelskiego oraz biznesu z Polski i zagranicy.
3. Członków Rady Programowej powołują Organizatorzy w drodze pisemnego porozumienia.
4. Ustrój i zadania Rady Programowej określa Statut Centrum.
5. Organizację i sposób działania Rady Programowej określa nadany przez nią regulamin.
6. Pierwszą Radę Programową powołuje się w składzie określonym w Załączniku nr 2 do Umowy.

§ 9.

1. Centrum realizuje swoje zadania na podstawie programu działania Centrum, określonego w umowie, o której mowa w art. 15 ust. 5 ustawy.
2. Zmiana programu działania Centrum wymaga zasięgnięcia opinii Rady Programowej i uzgodnienia z Organizatorami.

§ 10.

1. Centrum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Corocznie w terminie do dnia 15 lutego, Dyrektor Naczelny przygotowuje i przedstawia Organizatorom sprawozdanie roczne z wykonania programu działania i sprawozdanie z wykonania planu finansowego Centrum za rok ubiegły.
3. Sprawozdania, o których mowa w ust. 2, zatwierdza Miasto po uzyskaniu opinii pozostałych Organizatorów.
4. Corocznie w terminie do dnia 31 marca, Dyrektor Naczelny Centrum przygotowuje i przedstawia Organizatorom sprawozdanie finansowe Centrum.
5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4, zatwierdza Miasto, po uzyskaniu opinii pozostałych Organizatorów.
6. Wyboru firmy audytorskiej do badania sprawozdania, o którym mowa w ust. 4, dokonuje Miasto spośród ofert przekazanych Organizatorom przez Dyrektora Naczelnego, po uzyskaniu opinii pozostałych Organizatorów.
7. O dokonaniu zatwierdzeń, o których mowa w ust. 3 i 5 oraz wyborze firmy audytorskiej Miasto niezwłocznie informuje pozostałych Organizatorów.

§ 11.

1. Miasto w ramach finansowania Centrum:
 - 1) zapewni środki w kwocie nie przekraczającej 4.200.000 złotych (cztery miliony dwieście tysięcy) złotych na przeprowadzenie konkursu architektonicznego na koncepcję architektoniczno-przestrzenną obiektów Centrum wraz z projektem architektoniczno-budowlanym obiektów Centrum, oraz na wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego obiektów, w jakie wyposażone będzie Centrum i nabycie praw do projektu . Obowiązki i prawa zamawiającego realizować będzie Miasto; regulamin konkursu, o którym mowa w art. 105 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177) stanowi Załącznik nr 5 do Umowy,
 - 2) zapewni środki w kwocie nie przekraczającej 1.673.000 (jeden milion sześćset siedemdziesiąt trzy tysiące) złotych na organizację Centrum i zatrudnienie pracowników na okres od dnia zarejestrowania Centrum do końca roku 2005.
 - 3) zapewni w każdym roku budżetowym udział w dotacji Organizatorów na pokrycie kosztów bieżącej działalności Centrum, wynoszący 34% łącznej dotacji Organizatorów ustalonej zgodnie z § 13.
2. W ramach finansowania Centrum, Minister Nauki:
 - 1) przekaze Centrum środki w łącznej wysokości 66.920.000 (sześćdziesiąt sześć milionów dziewięćset dwadzieścia tysięcy) złotych, według następującego harmonogramu:

- a) 5.590.000 (pięć milionów, pięćset dziewięćdziesiąt tysięcy) złotych, w tym 120 000 (sto dwadzieścia tysięcy) złotych na wydatki bieżące programu wieloletniego „Ekspozycja Centrum Nauki Kopernik”, w ciągu 60 dni od dnia zarejestrowania Centrum;
 - b) 26.755.000 (dwadzieścia sześć milionów, siedemset pięćdziesiąt pięć tysięcy) złotych w 2007 roku według harmonogramu przedstawionego przez dyrektora Centrum do dnia 31 stycznia 2007 roku;
 - c) 34.575.000 (trzydzieści cztery miliony, pięćset siedemdziesiąt pięć tysięcy) złotych w 2008 roku według harmonogramu przedstawionego przez dyrektora Centrum do dnia 31 stycznia 2008 roku
- z przeznaczeniem na sfinansowanie utworzenia ekspozycji stałej, ekspozycji zmiennej oraz wyposażenie planetarium na podstawie projektu przygotowanego przez Centrum w uzgodnieniu z Radą Programową – przy czym Centrum może żądać spełnienia świadczeń wymienionych w lit. a) – c) również we wskazanym przez siebie terminie późniejszym, z zastrzeżeniem, że oświadczenie o wyznaczeniu nowego terminu spełnienia świadczenia powinno być złożone w ciągu 6 miesięcy od dnia zarejestrowania Centrum, nie później jednak niż do dnia 31 maja 2008 r. Niezależnie od powyższego, Strony mogą w każdym czasie dokonywać zmian określonych wyżej terminów spełnienia świadczenia w drodze aneksu podpisanego przez Organizatorów, który po powstaniu Centrum będzie ponadto wymagał zgody Centrum, oraz
- 2) zapewni w każdym roku budżetowym udział w dotacji Organizatorów na pokrycie kosztów bieżącej działalności Centrum, wynoszący 33% łącznej dotacji Organizatorów, ustalonej zgodnie z § 13.

3. Minister Edukacji, oświadcza, iż zapewni w każdym roku budżetowym udział w dotacji Organizatorów na pokrycie kosztów bieżącej działalności Centrum, wynoszący 33% łącznej dotacji Organizatorów ustalonej zgodnie z § 13.
4. Niezależnie od przekazanych środków, o których mowa w ustępach poprzedzających, Organizatorzy mogą przekazywać dodatkowe środki na pokrycie bieżącej działalności Centrum w dowolnej wysokości zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przekazanie dodatkowych środków przez jednego Organizatora nie będzie rodzić takiego obowiązku dla drugiego Organizatora i nie będzie wymagać dokonywania zmian umowy.

§ 12

1. Niezależnie od obowiązków w zakresie finansowania organizacji i działalności Centrum przewidzianych w § 11, Miasto zobowiązuje się:
 - 1) przeznaczyć pod budowę obiektów Centrum nieruchomości stanowiące następujące działki ewidencyjne położone przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie w Warszawie (dokładny opis

z mapą zawiera załączona informacja Biura Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy):

- a) działkę ewidencyjną nr 4/4 o powierzchni 1,0365 ha z obrębem 5-04-04,
- b) działkę ewidencyjną nr 1/5 o powierzchni 0,0857 ha z obrębem 5-04-04,
- c) działkę ewidencyjną nr 1/6 o powierzchni 0,0159 ha z obrębem 5-04-04,
- d) działkę ewidencyjną nr 5/3 o powierzchni 1,3343 ha z obrębem 5-04-04

– których dotyczy Decyzja nr 19/ŚRÓ/05 z dnia 20 stycznia 2005 r. (znak: AM-PU/7331/350/04/BK) Prezydenta m.st. Warszawy o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i mapa określająca granice terenu inwestycji, stanowiąca załącznik nr 1 do wyżej wymienionej decyzji;

- 2) ponieść nakłady inwestycyjne w kwocie nie przekraczającej 85.745.000 (osiemdziesiąt pięć milionów siedemset czterdzieści pięć tysięcy) złotych na wzniesienie obiektu Centrum zgodnie z projektem, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 i harmonogramem realizacji inwestycji, zawartym w Załączniku nr 4, oraz na wyposażenie biurowe obiektu Centrum;
 - 3) oddać Centrum w bezpłatne używanie na okres 30 lat składniki majątkowe powstałe w wyniku realizacji inwestycji pod nazwą „Budowa Centrum Nauki Kopernik”, określone w umowie użyczenia”.
2. Miasto wykona zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, po tym jak prawo własności każdej z działek, opisanych w ust. 1 pkt 1, będzie w całości przysługiwało Miastu.
3. (skreślony)
4. W razie, jeżeli po dniu podpisania niniejszego Aneksu wejdzie w życie zmiana przepisów prawa, dopuszczająca nabycie przez Miasto, w drodze darowizny od Skarbu Państwa, prawa własności nieruchomości w pasie drogowym drogi krajowej nr 7, na odcinku ul. Wybrzeże Kościuszkowskie, na którym droga ta przebiega w tunelu „Wisłostrady”, w granicach nieruchomości, w skład której wchodzi następujące działki ewidencyjne objęte Decyzją nr 19/ŚRÓ/05 z dnia 20 stycznia 2005 r. (znak: AM-PU/7331/350/04/BK) Prezydenta m.st. Warszawy o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i mapa określająca granice terenu inwestycji, stanowiąca załącznik nr 1 do wyżej wymienionej decyzji:
- (a) działka ewidencyjna nr 4/5 o powierzchni 0,0176 ha z obrębem 5-04-04,
 - (b) działka ewidencyjna nr 1/4 o powierzchni 0,3738 ha z obrębem 5-04-04,
 - (c) działka ewidencyjna nr 5/4 o powierzchni 0,5631 ha z obrębem 5-04-04,

oraz Skarb Państwa nieruchomości tę przeniesie w drodze darowizny na Miasto z przeznaczeniem pod budowę obiektu Centrum, wówczas Strony, najdalej w ciągu trzech (3) tygodni od dnia zawarcia umowy darowizny, zawrą aneks do niniejszej Umowy, który będzie przewidywał, że zobowiązania Miasta, określone w ust. 1, będą odpowiednio dotyczyły także wyżej wymienionej nieruchomości, a Miasto dołoży wszelkich starań celem spowodowania, że zostaną wprowadzone odpowiednie zmiany w projekcie architektoniczno-budowlanym obiektów Centrum, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, oraz uzyskania takich decyzji i zatwierdzeń, które będą konieczne, aby obiekty Centrum zostały wybudowane jako obiekty trwale związane z nieruchomością, o której mowa powyżej, chyba, że taka zmiana Umowy lub projektu architektoniczno-budowlanego nie byłaby możliwa lub wiązałaby się z nadmiernymi trudnościami ze względu na stan zaawansowania inwestycji.

§ 13.

1. Wielkość środków jako rocznej, łącznej dotacji Organizatorów dla Centrum na rok następny, dla utrzymania działalności Centrum, będzie corocznie uzgadniana przez Strony w drodze pisemnego porozumienia, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego, biorąc pod uwagę:
 - a) program działania Centrum, o którym jest mowa w § 9 ust. 1,
 - b) projekt rocznego planu finansowego, w tym w szczególności wielkość przychodów Centrum, uzyskiwanych z prowadzonej działalności,
 - c) możliwości finansowe Organizatorów.
2. Dyrektor Naczelny Centrum zobowiązany jest corocznie do 15 kwietnia, po zasięgnięciu opinii Rady Programowej, przedkładać Organizatorom projekt rocznego planu finansowego Centrum na rok następny.
3. W przypadku niezawarcia porozumienia, o którym mowa w ust. 1, lub nieuwzględnienia w ustawie budżetowej środków w wysokości zgodnej z wysokością deklarowaną w zawartym porozumieniu, o którym mowa w ust. 1, Prezydent m. st. Warszawy uwzględni w projekcie uchwały budżetowej dotację dla Centrum w wysokości odpowiadającej 34/66 kwoty łącznej dotacji na finansowanie kosztów bieżącej działalności Centrum, określonej dla Centrum w projekcie ustawy budżetowej na dany rok, przypadającej od pozostałych Organizatorów.
4. Wysokość dotacji Organizatorów, o której mowa w ust. 1, na rok 2006 Strony ustalają w trybie przewidzianym w ust. 1 – 3, przy czym Dyrektor lub – w przypadku gdy Dyrektor nie został jeszcze powołany – osoba pełniąca obowiązki Dyrektora, zobowiązany będzie do przedłożenia Organizatorom projektu rocznego planu finansowego Centrum na rok 2006, uwzględniającego założenia planu finansowego na rok 2006, będące załącznikiem do „Warunków organizacyjno-finansowych działalności instytucji kultury Centrum Nauki Kopernik”, przyjętych przez Strony w 2005 roku. Projekt rocznego planu finansowego Centrum winien zostać przedłożony Organizatorom w ciągu 30 dni od dnia zarejestrowania Centrum.

5. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, Centrum zobowiązane jest wydatkować z wyodrębnionego rachunku bankowego, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji związanych z dotacją podmiotową przekazywaną przez Organizatorów.

§ 14.

1. Decyzję o likwidacji Centrum podejmuje Miasto za pisemną zgodą pozostałych Organizatorów. W akcie o likwidacji Miasto wyznacza likwidatora oraz dzień zakończenia czynności likwidacyjnych.
2. W razie likwidacji Centrum ekspozycja stała, zmienna, objazdowa i wyposażenie planetarium zostaną przekazane Ministrowi Nauki, zaś pozostałe składniki mienia Centrum zostaną przekazane Miastu.
3. Organizatorzy przejmą zobowiązania zlikwidowanej instytucji kultury w następujący sposób:
 - a) w pierwszej kolejności część zobowiązań Centrum, według stanu wykazanego w sprawozdaniu finansowym sporządzonym na dzień wykreślenia Centrum z rejestru instytucji kultury, w kwocie odpowiadającej wartości niewypełnionych zobowiązań danego Organizatora w zakresie utworzenia i finansowania Centrum, określonych w §11, przejmie ten Organizator;
 - b) w drugiej kolejności część zobowiązań Centrum pozostała po odjęciu kwoty przejętej zgodnie z lit. a) według stanu wykazanego w bilansie zamknięcia sporządzonym na dzień wykreślenia Centrum z rejestru instytucji kultury („Pozostała część zobowiązań”), zostanie przejęta przez Organizatorów w proporcji ich udziałów w łącznej dotacji Organizatorów na finansowanie kosztów bieżącej działalności Centrum, to jest:
 - 34 % Pozostałej części zobowiązań przejmie Miasto;
 - 33 % Pozostałej części zobowiązań przejmie Minister Edukacji; oraz
 - 33 % Pozostałej części zobowiązań przejmie Minister Nauki.
4. Wykaz zobowiązań przejętych przez poszczególnych Organizatorów zostanie sporządzony przez Miasto i zatwierdzony przez Organizatorów, niezwłocznie po wykreśleniu Centrum z rejestru instytucji kultury.
5. W przypadku braku zatwierdzonego wykazu, o którym mowa w ust. 4, każdy z Organizatorów, do którego skierowane zostało wezwanie o wykonanie zobowiązania zlikwidowanej instytucji kultury, obowiązany będzie zawiadomić na piśmie o tym wezwaniu pozostałych Organizatorów i może zaspokoić wierzyciela dopiero po uzyskaniu pisemnej informacji od pozostałych Organizatorów, z której będzie wynikało, że zobowiązanie to istnieje i nie zostało dotychczas wykonane przez żadnego z pozostałych Organizatorów. Brak odpowiedzi będzie równoznaczny z potwierdzeniem faktu nieistnienia zobowiązania w związku z jego wykonaniem przez pozostałych Organizatorów.

6. W przypadku, jeżeli Organizator zaspokoił zobowiązania zlikwidowanej instytucji kultury w zakresie szerszym, aniżeli wynikałoby to z zasad określonych w ust. 3 i 4, może on żądać od pozostałych Organizatorów zwrotu odpowiedniej części wartości takiej nadwyżki w proporcji zależnej od stopnia, w jakim Organizatorzy ci obowiązani są do uczestniczenia w łącznej dotacji Organizatorów.

§ 15.

Załączniki 1 – 4 do Umowy stanowią integralną część niniejszej Umowy.

§ 16.

Zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 17.

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Miasta.

§ 18.

1. Niniejsza Umowa jest zawarta pod następującymi warunkami zawieszającymi:
 - 1) przyjęcie przez właściwy organ programu wieloletniego w celu realizacji zobowiązań w zakresie finansowania ekspozycji Centrum, o których mowa w §11 ust 2 pkt 1),
 - 2) podjęcie przez Radę m.st. Warszawy uchwał pozwalających na zawarcie oraz wykonanie Umowy przez Miasto,
 - 3) dokonanie przez skarbnika m.st. Warszawy kontrasygnaty pod oświadczeniem woli obejmującym pełny tekst Umowy wraz z Załącznikami,
 - 4) utworzenie w części „nauka” budżetu Państwa na rok 2006 działu 921 pt. „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego”; oraz
 - 5) przyjęcie przez Organizatorów warunków organizacyjno-finansowych działalności Centrum, o których mowa w § 9 niniejszej Umowy.
2. Każda ze Stron dołoży najwyższych starań, aby podjąć lub spowodować podjęcie wszelkich działań zgodnie z przepisami prawa, niezbędnych do ziszczenia się warunków przewidzianych w niniejszej Umowie. Strony zobowiązują się, że przy podejmowaniu wszelkich czynności przewidzianych w niniejszej Umowie, będą w każdym przypadku działać rozsądnie, mając na względzie cele Umowy.
3. Niespełnienie się warunków określonych w ust. 1 nie może być źródłem jakichkolwiek wzajemnych roszczeń Stron, w szczególności o zawarcie Umowy, ani o naprawienie szkody.

§ 19.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy.

§ 20.

Umowę sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

Minister Nauki

Minister Edukacji

Miasto

Załączniki:

1. Statut Centrum
2. Członkowie pierwszej Rady Programowej Centrum
3. (uchylony)
4. Harmonogram realizacji inwestycji Centrum

Załącznik nr 1
do umowy z dnia 1 czerwca 2005 r.
o utworzeniu wspólnej instytucji kultury
pod nazwą Centrum Nauki Kopernik

Statut
Centrum Nauki Kopernik

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Instytucja kultury pod nazwą „Centrum Nauki Kopernik”, zwana dalej „Centrum Nauki” działa w szczególności na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983, z późn. zm.), dalej zwanej „Ustawą o działalności kulturalnej”,
 - 2) umowy o utworzeniu wspólnej instytucji kultury pod nazwą „Centrum Nauki Kopernik”, zwanej dalej „Umową Organizatorów”, zawartej dnia 1 czerwca 2005 r. w Warszawie (z późn. zm.) oraz
 - 3) niniejszego Statutu.
2. Centrum Nauki może używać skrótu nazwy w brzmieniu „CNK”.

§ 2

1. Centrum Nauki jest wspólną instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Miasto Stołeczne Warszawę.
2. Organizatorami Centrum Nauki są:
 - a) Miasto Stołeczne Warszawa, zwane dalej „Miastem”,
 - b) Minister Nauki, zwany dalej „Ministrem Nauki”,
 - c) Minister Edukacji, zwany dalej „Ministrem Edukacji”,
zwani dalej „Organizatorami”.
3. Siedzibą Centrum Nauki jest Warszawa.
4. Terenem działania Centrum Nauki jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.
5. Realizując swoje cele i zadania Centrum Nauki współpracuje z polskimi i zagranicznymi instytucjami, administracją rządową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, instytucjami oświaty, mediami, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

6. Organizatorzy zapewniają środki finansowe potrzebne do utrzymania i rozwoju Centrum Nauki, w zakresie i na zasadach określonych w Umowie Organizatorów oraz w obowiązujących przepisach prawa.
7. Centrum Nauki gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

II. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI

§ 3

Celem działania Centrum Nauki jest budowanie kapitału naukowego i społecznego oraz zmienianie kultury uczenia się poprzez angażowanie społeczeństwa, a szczególnie zwiedzających, w różne formy aktywności, a także prowadzenie prac badawczo-rozwojowych i badawczo-naukowych w tym zakresie.

§ 4

1. Centrum Nauki realizuje cele określone w § 3 poprzez prowadzenie działalności kulturalnej, edukacyjnej i naukowej poprzez:
 - a) zapewnienie zwiedzającym wysokiej jakości doświadczenia poprzez aranżowanie przestrzeni warsztatowych i udostępnianie eksponatów, które umożliwiają samodzielne prowadzenie obserwacji i doświadczeń, tworzenie i konstruowanie oraz poprzez interakcje zwiedzających z naukowcami, animatorami i innymi zwiedzającymi,
 - b) prowadzenie prac badawczo – rozwojowych w zakresie tworzenia eksponatów i urządzeń, umożliwiających samodzielne prowadzenie obserwacji i doświadczeń,
 - c) umożliwienie zwiedzającym aktywnego poznawania procesów badawczo-rozwojowych poprzez tworzenie i prowadzenie zajęć w laboratoriach oraz warsztaty,
 - d) ułatwienie zrozumienia natury zjawisk, poznanie historii ich badań oraz zastosowań dzięki nowatorskim narracyjnym formom prezentacji,
 - e) projektowanie i rozwijanie różnych form komunikacji naukowej oraz badanie procesów poznawczych i społecznych interakcji ich uczestników,
 - f) tworzenie przestrzeni do przeżycia estetycznego poprzez wystawianie dzieł sztuki oraz organizację zdarzeń artystycznych,
 - g) prowadzenie prac badawczo – naukowych, badań podstawowych, prowadzenie prac rozwojowych, w szczególności w dziedzinach nauki, technologii, multimediiów, tematyki kosmicznej, a także w zakresie metod i narzędzi edukacyjnych i badawczych, mających na

celu wykorzystanie dotychczas posiadanej wiedzy do tworzenia i projektowania innowacyjnych produktów, projektów i usług oraz mających na celu upowszechnianie nauki,

- h) upowszechnianie wyników prac, o których mowa w lit. g) poprzez publikacje, konferencje, szkolenia i doradztwo oraz wspieranie ich szerokiego zastosowania poprzez rozwijanie sieci edukatorów,
 - i) rozwijanie i wspieranie społeczności, zaangażowanych w rozwój edukacji i budowanie kapitału naukowego, poprzez animowanie i uczestniczenie w sieciach lokalnych, regionalnych i międzynarodowych,
 - j) przybliżanie zwiedzającym tematyki kosmicznej, a także innych zagadnień naukowych i kulturalnych, poprzez prowadzenie pokazów w planetarium,
 - k) tworzenie specjalistycznej infrastruktury planetarium, a przy jej pomocy pokazów i filmów,
 - l) inspirowanie, organizowanie lub współorganizowanie spotkań, wykładów, konferencji, szkoleń, warsztatów, pokazów, imprez uroczystości oraz innych zdarzeń o charakterze naukowym, technologicznym, pro-innowacyjnym, artystycznym i społecznym,
 - ł) prowadzenie form doskonalenia zawodowego nauczycieli, w tym szkoleń, warsztatów i konferencji,
 - m) kreowanie wysokiej jakości przestrzeni publicznej z otwartym programem dla wszystkich grup społecznych, wykorzystując potencjał lokalizacji nad Wisłą w Warszawie oraz zaangażowanie społeczności lokalnej,
 - n) realizowanie projektów badawczych samodzielnie i we współpracy z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami naukowymi,
 - o) tworzenie i udostępnianie lokalnym społecznościom ekspozycji objazdowych,
 - p) wspieranie rozwoju ośrodków publicznych i non-profit o pokrewnym charakterze i celach działania,
 - q) rozwijanie współpracy z instytucjami zagranicznymi jako źródła kompetencji oraz możliwości prezentacji polskiego dorobku na arenie międzynarodowej,
 - r) komunikowanie się poprzez strony www, newslettery, media i media społecznościowe, a także opracowywanie, publikowanie i rozpowszechnianie wydawnictw i materiałów multimedialnych z zakresu swojej działalności.
2. W ramach swojej działalności statutowej Centrum Nauki może realizować programy stypendialne na zasadach określonych przepisami prawa.

3. Centrum Nauki może tworzyć oddziały terenowe.

III. ORGANIZACJA

Organ zarządzający

§ 5

Organem zarządzającym Centrum Nauki jest Dyrektor Naczelny powoływany na czas określony - 5 lat, na zasadach określonych w § 8.

§ 6

1. Centrum Nauki jest pracodawcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.).
2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora Naczelnego w zakresie nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy na zasadach określonych poniżej, przyznawania nagród oraz zastosowania kary za naruszenie obowiązków pracowniczych wykonuje Prezydent m.st. Warszawy.

§ 7

1. Dyrektor Naczelny kieruje działalnością Centrum Nauki i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Do zakresu zadań Dyrektora Naczelnego należy w szczególności:
 - a) zapewnienie realizacji celów statutowych poprzez właściwe zaplanowanie i stworzenie warunków do realizacji programu działania,
 - b) zapewnienie rozwoju Centrum Nauki poprzez wyznaczanie strategii, zawiązywanie strategicznych porozumień i partnerstw, pozyskiwanie środków na działalność oraz tworzenie warunków do rozwoju zawodowego pracowników,
 - c) ogólny nadzór nad mieniem ruchomym i nieruchomym Centrum Nauki,
 - d) przedstawianie właściwym instytucjom i Organizatorom planów finansowych oraz sprawozdań z ich realizacji,
 - e) wydawanie zarządzeń, regulaminów, decyzji i innych regulacji wewnętrznych Centrum Nauki,
 - f) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Centrum Nauki.
3. Decyzje Dyrektora Naczelnego w następujących sprawach:

- a) zawarcia umowy powodującej rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania o wartości przewyższającej pięć milionów złotych lub równowartość tej kwoty w innych walutach,
 - b) rozporządzenia mieniem Centrum Nauki o wartości jednorazowo przewyższającej trzy miliony złotych lub równowartość tej kwoty w innych walutach
- wymagają zasięgnięcia opinii Organizatorów.

§ 8

1. Dyrektor Naczelny Centrum Nauki powoływany jest przez Miasto w uzgodnieniu z pozostałymi Organizatorami, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 – 12.
2. Ustępujący Dyrektor Naczelny może być ponownie powołany na to stanowisko.
3. Na Dyrektora Naczelnego Centrum Nauki może być powołana osoba fizyczna spełniająca wymagania określone przepisami prawa. Decyzja o powołaniu Dyrektora Naczelnego będzie podejmowana dodatkowo z uwzględnieniem następujących warunków:
 - a) ukończone studia wyższe magisterskie lub równorzędne,
 - b) staż pracy co najmniej 5 lat,
 - c) sprawowanie funkcji zarządczych przez okres co najmniej 3 lat,
 - d) trwały udokumentowany wkład w dziedzinie komunikacji nauki i edukacji nieformalnej,
 - e) biegła znajomość w mowie i piśmie języka angielskiego,
 - f) korzystanie z pełni praw publicznych oraz niekaralność za umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
4. Miasto zobowiązane jest, przy każdorazowej zmianie na stanowisku Dyrektora Naczelnego, do wezwania Rady Programowej do przedstawienia każdemu z Organizatorów kandydata lub kandydatów na Dyrektora Naczelnego Centrum Nauki w terminie 21 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania, z zastrzeżeniem ust. 5. Wezwanie przesyłane jest do wiadomości pozostałych Organizatorów.
5. Rada Programowa może z własnej inicjatywy wystąpić do Organizatorów, aby przedstawić kandydata lub kandydatów na stanowisko Dyrektora Naczelnego Centrum Nauki.
6. Organizatorzy, mogą przyjąć propozycję Rady Programowej lub ją odrzucić w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania i wysunąć własnego kandydata. Każdy z Organizatorów może zgłosić swojego kandydata także w przypadku niezgłoszenia żadnej kandydatury przez Radę Programową w terminie, o którym mowa w ust. 4.

7. W przypadku zgłoszenia kandydata na stanowisko Dyrektora Naczelnego przez jednego z Organizatorów wymagane jest zasięgnięcie opinii Rady Programowej, która na wniosek Miasta wyraża ją w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku oraz zatwierdzenie tej kandydatury przez pozostałych Organizatorów.

8. (uchylony)

9. W przypadku:

a) nieprzedstawienia przez Radę Programową oraz niezgłoszenia przez przynajmniej jednego Organizatora kandydata na Dyrektora Naczelnego Centrum Nauki w terminie określonym w ust. 4 i 6,

bądź

b) niezgodnienia przez Organizatorów, żadnej ze zgłoszonych kandydatur w ciągu 21 dni od upływu terminu, o którym mowa w ust. 6,

wyłonienie kandydata na stanowisko Dyrektora Naczelnego nastąpi w drodze konkursu ogłoszonego przez Miasto.

10. W celu przeprowadzenia konkursu, Organizatorzy, w ciągu 21 dni od upływu terminu określonego w ust. 9 lit. a lub b, ustalą zasady konkursu oraz powołają komisję konkursową składającą się z 9 osób. W skład komisji konkursowej wejdą 2 osoby wyznaczone przez Ministra Nauki, 2 osoby wyznaczone przez Ministra Edukacji oraz 4 osoby wyznaczone przez Miasto. Przewodniczącym Komisji jest Przewodniczący Rady Programowej Centrum Nauki.

11. W razie niezgodnienia przez Organizatorów zasad konkursu w terminie określonym w ust. 10 konkurs zostanie przeprowadzony przez Miasto w trybie i na zasadach analogicznych do trybu i zasad określonych w przepisach o przeprowadzaniu konkursów na dyrektorów instytucji kultury, o których mowa w art. 16 Ustawy o działalności kulturalnej, z wyłączeniem art. 16 ust. 4 Ustawy o działalności kulturalnej.

12. Miasto powoła na Dyrektora Naczelnego kandydata spełniającego warunki określone w ust. 3, wyłonionego w drodze konkursu, w ciągu 7 dni od rozstrzygnięcia konkursu.

13. W wypadku powstania wakat w związku ze zmianą na stanowisku Dyrektora Naczelnego, Miasto, po uzyskaniu pozytywnej opinii pozostałych Organizatorów i Rady Programowej Centrum Nauki, wyznaczy osobę pełniącą obowiązki Dyrektora Naczelnego na okres do dnia objęcia stanowiska przez nowego Dyrektora Naczelnego. Wyrażenie opinii odnośnie kandydata na osobę, o której mowa powyżej, powinno nastąpić w terminie 7 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania od Miasta. W razie wyrażenia negatywnej opinii, o której mowa powyżej, pomimo trzykrotnego przedstawienia przez Miasto kandydatów na osobę pełniącą obowiązki Dyrektora Naczelnego, lub niewyrażenia stanowiska w tej sprawie w terminie 7 dni od dnia otrzymania

stosownego wezwania od Miasta, Miasto może wyznaczyć osobę pełniącą obowiązki Dyrektora Naczelnego bez uzyskania pozytywnej opinii pozostałych Organizatorów i Rady Programowej.

§ 9

1. Dyrektor Naczelny może zostać odwołany ze stanowiska w każdym czasie przez Miasto przed upływem okresu, na który został powołany, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
2. Odwołanie Dyrektora Naczelnego następuje z inicjatywy Miasta za pisemną zgodą Ministra Nauki i Ministra Edukacji lub na wniosek innego Organizatora za zgodą pozostałych Organizatorów, po zasięgnięciu opinii Rady Programowej oraz z zachowaniem wymogów określonych w przepisach prawa.
3. Osoba odwołana ze stanowiska Dyrektora Naczelnego pełni obowiązki do czasu powołania nowego Dyrektora Naczelnego, chyba, że co innego postanowi Miasto. W takim wypadku Miasto wyznaczy inną osobę do pełnienia w tym okresie obowiązków Dyrektora Naczelnego zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 13.

§ 10

1. Dyrektor Naczelny kieruje Centrum Nauki przy pomocy swoich zastępców w liczbie trzech:
 - a) Dyrektora Administracyjnego,
 - b) Dyrektora Programowego,
 - c) Dyrektora Rozwoju.
2. Dyrektor Naczelny powołuje i odwołuje swoich zastępców. Powołując ich określa zakres obowiązków i uprawnień każdego z nich.

§ 11

1. W imieniu Centrum Nauki wszelkich czynności dokonuje Dyrektor Naczelny.
2. Dyrektor Naczelny może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum Nauki, określając zakres pełnomocnictwa.
3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, o którym mowa w § 2 ust. 1, z wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

§ 12

Organizację wewnętrzną Centrum Nauki oraz zakres zadań komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora Naczelnego po zasięgnięciu opinii wymaganych Ustawą o działalności kulturalnej.

Organy doradcze

§ 13

1. Organem doradczym Dyrektora Naczelnego Centrum Nauki jest Rada Programowa składająca się z 8 do 16 członków powoływanych na sześcioletnią kadencję spośród wybitnych przedstawicieli środowisk nauki, edukacji i sztuki, społeczeństwa obywatelskiego oraz biznesu z Polski i zagranicy.
2. Rada Programowa powoływana jest przez Organizatorów w drodze pisemnego porozumienia.
3. Powołanie przez Organizatorów członków Rady Programowej następuje z uwzględnieniem kandydatur do Rady Programowej rekomendowanych przez Dyrektora Naczelnego Centrum Nauki.
4. Zadaniem Rady Programowej jest sprawowanie pieczy nad wypełnianiem przez Centrum Nauki jego powinności wobec społeczeństwa, w szczególności nad realizacją celów określonych w § 3 oraz doradzanie Dyrektorowi Naczelnemu w zakresie programu działania.
5. Do kompetencji Rady Programowej należy:
 - a) doradzanie i wyrażanie opinii na temat strategicznych planów Centrum Nauki,
 - b) doradzanie i wyrażanie opinii w zakresie programu działania Centrum Nauki,
 - c) opiniowanie projektów rocznych planów finansowych Centrum Nauki,
 - d) opiniowanie corocznych sprawozdań z realizacji planu finansowego oraz wykonania programu działania Centrum Nauki,
 - e) proponowanie Organizatorom kandydatów na Dyrektora Naczelnego Centrum Nauki na zasadach określonych w § 8,
 - f) wyrażanie opinii w sprawie powołania i odwołania Dyrektora Naczelnego Centrum Nauki na zasadach określonych w § 8 i 9,
 - g) przedstawianie Dyrektorowi Naczelnemu propozycji nowych przedsięwzięć, objętych zakresem działalności Centrum Nauki,
 - h) inicjowanie i utrzymywanie stałych więzi pomiędzy Centrum Nauki a jego otoczeniem kulturalnym, naukowym, edukacyjnym i społecznym,
 - i) pozyskiwanie wsparcia sektora publicznego, pozarządowego i prywatnego do realizacji celów i zadań Centrum Nauki.
6. Pracami Rady Programowej kieruje jej Przewodniczący, powołany przez Organizatorów w drodze pisemnego porozumienia, o którym mowa w ust. 2.

7. W przypadku niewyrażenia przez Radę Programową opinii w sprawie zastrzeżonej do kompetencji Organizatorów lub Dyrektora Naczelnego, w której Umowa Organizatorów lub Statut wymaga zasięgnięcia takiej opinii, Organizator lub, odpowiednio, Dyrektor Naczelny podejmuje decyzję we własnym zakresie, przy czym podjęcie decyzji przez Dyrektora Naczelnego powinno być poprzedzone konsultacją z Przewodniczącym lub, w razie jego nieobecności, Zastępcą Przewodniczącego Rady Programowej.
8. Członkostwo w Radzie Programowej ustaje:
 - a) na skutek pisemnej rezygnacji, złożonej na ręce Przewodniczącego Rady, a w przypadku Przewodniczącego Organizatorom,
 - b) na skutek upływu kadencji Rady Programowej,
 - c) wskutek odwołania z Rady Programowej,
 - d) wskutek śmierci członka Rady Programowej,
 - e) wskutek prawomocnego skazania członka Rady Programowej za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
 - f) wskutek prawomocnego orzeczenia wobec członka Rady Programowej pozbawienia praw publicznych, zakazu zajmowania stanowisk w instytucjach publicznych, zakazu wykonywania zawodu lub zakazu prowadzenia wykonywanej działalności gospodarczej,
 - g) wskutek tymczasowego aresztowania członka Rady Programowej.
9. Członek Rady Programowej może być odwołany zgodną decyzją Organizatorów, po zasięgnięciu opinii Dyrektora Naczelnego i Przewodniczącego Rady Programowej.
10. Uzupełnienia składu Rady Programowej w trakcie trwania jej kadencji dokonywane będą zgodną decyzją Organizatorów, na wniosek co najmniej jednego z Organizatorów bądź na wniosek Rady Programowej lub Dyrektora Naczelnego.
11. Organizację i sposób działania Rady Programowej określa regulamin, przyjęty przez Radę.
12. Obsługę organizacyjną i kancelaryjno-biurową Rady Programowej zapewnia Centrum Nauki.

§ 14

1. Dyrektor Naczelny może tworzyć rady, kolegia i zespoły doradcze o charakterze stałym lub dla realizacji konkretnego przedsięwzięcia. W zarządzeniu o powołaniu rady, kolegium lub zespołu, Dyrektor Naczelny określa cel jego utworzenia, zadania oraz sposób procedowania i wydawania opinii przez ten organ.

2. W skład rady, kolegium lub zespołu wchodzi osoby powołane przez Dyrektora Naczelnego spośród pracowników Centrum Nauki lub spoza ich grona.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15

1. Centrum Nauki prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w Ustawie o działalności kulturalnej.
2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum Nauki jest roczny plan finansowy sporządzony przez Dyrektora Naczelnego, z zachowaniem wysokości rocznych dotacji poszczególnych Organizatorów na działalność Centrum Nauki, ustalonych zgodnie z zasadami przewidzianymi w Umowie Organizatorów.
3. Do dnia 15 kwietnia każdego roku, po zasięgnięciu opinii Rady Programowej, Dyrektor Naczelny sporządza i przedkłada Organizatorom projekt rocznego planu finansowego Centrum Nauki na rok następny.
4. Majątek Centrum Nauki może być wykorzystywany wyłącznie do jego celów statutowych.
5. Corocznie w terminie do dnia 15 lutego, Dyrektor Naczelny przygotowuje i przedstawia Organizatorom sprawozdanie roczne z wykonania programu działania i sprawozdanie z wykonania planu finansowego Centrum Nauki za rok ubiegły.
6. Sprawozdania, o których mowa w ust. 5, zatwierdza Miasto po uzyskaniu opinii pozostałych Organizatorów.
7. Corocznie w terminie do dnia 31 marca, Dyrektor Naczelny przygotowuje i przedstawia Organizatorom sprawozdanie finansowe Centrum Nauki.
8. Sprawozdanie, o których mowa w ust. 7, zatwierdza Miasto po uzyskaniu opinii pozostałych Organizatorów.
9. Wyboru firmy audytorskiej do badania sprawozdania, o którym mowa w ust. 7, dokonuje Miasto spośród ofert przekazanych Organizatorom przez Dyrektora Naczelnego, po uzyskaniu opinii pozostałych Organizatorów.
10. O dokonaniu zatwierdzeń, o których mowa w ust. 6 i 8 oraz wyborze firmy audytorskiej Miasto niezwłocznie informuje pozostałych Organizatorów.

§ 16

1. Przychodami Centrum Nauki są:
 - a) dotacje Organizatorów,

- b) wpływy ze sprzedaży biletów,
- c) wpływy z prowadzonej działalności gospodarczej,
- d) środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych,
- e) przychody z innych źródeł.

2. Centrum Nauki może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą, według zasad określonych w obowiązujących przepisach, w zakresie:

- a) wykonywania specjalistycznych urzędzeń, ekspozycji i ich elementów,
- b) wykonywania ekspertyz, opracowań i konsultacji,
- c) wykonywania pamiątek i zestawów edukacyjnych,
- d) usług wydawniczych,
- e) sprzedaży wydawnictw, pamiątek i zestawów edukacyjnych,
- f) sprzedaży licencji i majątkowych praw autorskich,
- g) usług fotograficznych i filmowych,
- h) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego,
- i) usług reklamowych, promocji i sponsoringu,
- j) organizacji i prowadzenia wydarzeń, szkoleń, warsztatów, konferencji i innych form doskonalenia zawodowego,
- k) najmu lub dzierżawy składników mienia Centrum, w tym pomieszczeń.

3. Środki uzyskiwane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Centrum Nauki.

V. ZMIANA STATUTU

§ 17

Zmiana Statutu wymaga zgodnej woli Organizatorów i wchodzi w życie z dniem podpisania przez Organizatorów pisemnego porozumienia w tej sprawie.

Załącznik nr 2
do umowy z dnia 1 czerwca 2005 r.
o utworzeniu wspólnej instytucji kultury
pod nazwą Centrum Nauki Kopernik

RADA PROGRAMOWA CENTRUM NAUKI KOPERNIK

1. Prof. Łukasz Turski – Przewodniczący Rady.
2. Prof. Aleksander Bursche.
3. Prof. Magdalena Fikus
4. Prof. Maciej Geller
5. Prof. Witold Karczewski
6. Adam Kilian
7. Prof. Krzysztof Konarzewski
8. Prof. Krzysztof Pomian
9. Prof. Jarosław Marek Rymkiewicz
10. Prof. Tadeusz Skośkiewicz.
11. Prof. Piotr Słonimski
12. Prof. Aleksander Wolszczan

Miasto Stołeczne Warszawa:

Minister Nauki i Informatyzacji:

Minister Edukacji Narodowej i Sportu:

Załącznik nr 3
do umowy z dnia 1 czerwca 2005 r.
o utworzeniu wspólnej instytucji kultury
pod nazwą Centrum Nauki Kopernik

(uchylony)

Załącznik nr 4

do umowy z dnia 1 czerwca 2005 r.
o utworzeniu wspólnej instytucji kultury
pn. Centrum Nauki Kopernik

HARMONOGRAM REALIZACJI INWESTYCJI CENTRUM NAUKI KOPERNIK

ZESTAWIENIE WYDATKÓW DLA ZADANIA INWESTYCYJNEGO

PN. BUDOWA CENTRUM NAUKI KOPERNIK,

w tym: zadanie b: pozostałe prace związane z przygotowaniem inwestycji, roboty budowlane, zakupy inwestycyjne.

Rok	Wydatki w tys. zł
2004	55
2005	1.088
2006	31.482
2007	32.570
2008	20.605
RAZEM	85.800